

令和4年度大淀町会計年度任用職員採用試験案内

大淀町では、次のとおり会計年度任用職員を募集します。

1、職名、業務内容、採用予定人数、受験資格

職名	【障がい者対象】パートタイム会計年度任用職員 ※身体障害者者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳のいずれかの交付を受けている人
業務内容	窓口、電話対応(電話交換含む)、事務補助、簡単なパソコン操作、書類整理、庁舎管理の補助等
採用予定人数	1人

※次のいずれかに該当する人は受験できません。

- ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ② 大淀町職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2、勤務条件

勤務場所	大淀町役場
任用期間	令和5年3月31日まで(勤務成績等により更新する場合があります)
勤務時間	午前9時から午後5時まで(7時間) 休憩時間60分
休日	週休日(毎週土・日曜日) 国民の祝日に関する法律による休日、年末年始
休暇	年次有給休暇、夏季休暇、特別休暇
給与	月額131,961円
手当	通勤手当、期末手当(年2回)
社会保険等	あり

3、受験申込手続・受付期間

(1) 申込方法

提出書類の持参又は郵送

(2) 受付期間

定員に達するまで随時

(3) 申し込み先

大淀町役場総務課

(4) 提出書類

○大淀町会計年度任用職員採用(選考)申込書

○履歴書(市販のもので可)

※顔写真添付欄に最近6ヶ月以内に撮影した写真(上半身・脱帽・正面向き)を貼付してください。

○身体障害者手帳、療育手帳または精神障害者保健福祉手帳のコピー

4、試験日、試験会場、合格発表

(1) 受験者に対して、書類選考のうえ面談試験を行います。

(2) 試験日・会場及び合格発表日時は受付期間終了後にお知らせします。

5、注意事項・その他

(1) 提出書類が完備している場合のみ受付し、不備がある場合はお返します。このために生じた申込みの遅延等については、一切責任を負いませんので受験手続には十分ご注意ください。

(2) 町が取得した個人情報については、会計年度任用職員採用試験の実施のために用い、それ以外には使用しません。また、大淀町個人情報保護条例に基づき、適正に管理します。

6、試験に関するお問い合わせ先

大淀町役場総務部総務課

奈良県吉野郡大淀町桧垣本 2090 番地

電話 0747-52-5501