

★道路工事施工承認申請(24条) 申請書類・添付書類について

申請書類・添付書類	備考
申請書	<ul style="list-style-type: none"> ●申請者は、道路工事を必要とする方となります。工事請負業者では申請しないでください。 ●申請の日付は必ず記入してください。 ●工事の種類・工事期間・工事の理由など、必要事項を漏れなく記入してください。
位置図	<ul style="list-style-type: none"> ●付近の状況がわかる縮尺で作成してください。 ●方位を明示し、申請地を赤枠等でわかるように明記してください。
平面図・断面図	<ul style="list-style-type: none"> ●施工前・施工後の図面を作成してください。 ●申請に関する占用物件・工事の延長・堀削幅・堀削面積等の情報がわかるように明記してください。 ●変更申請の場合は、変更内容がわかるように赤色で明記してください。 ●道路台帳を参考に道路区域を明記してください。
各種構造図	<ul style="list-style-type: none"> ●寸法・材質(JIS規格)等を記入してください。
工事実施に伴う通行禁止等(通行規制)について	<ul style="list-style-type: none"> ●工事に伴い通行規制を行う際には記名・押印の上、申請書に添付してください。
安全対策図	<ul style="list-style-type: none"> ●規制対策・規制幅員・有効幅員・規制延長等がわかるように明記してください。 ●堀削を行う場合、仮復旧・本復旧の際の安全対策図についても添付してください。
現況写真	<ul style="list-style-type: none"> ●現況がわかるように、写真を提出してください。 ●また、現況平面図に写真の撮影方向がわかるように明記してください。
工事工程表	<ul style="list-style-type: none"> ●工事が2～3日以内で終わるものについては省略できます。 ●堀削を行う場合、仮復旧・本復旧の期間も含めて明記してください。 ●工期延伸の変更申請を行う場合は、変更前と変更後を併記してください。
委任状	●代理人による提出の場合
当初許可書の写し	●変更申請の場合
舗装復旧図	<ul style="list-style-type: none"> ●舗装構成、舗装後の面積・幅員・延長について明記してください。 ●舗装本復旧については、振動対策に留意した形状にしてください。 ●なお、仮復旧後に本復旧を行うまでの期間は路線によって異なりますので、事前に確認してください。
開発許可申請書等の写し	●申請者の方を確認するために必要になります。
帰属承諾書	●工事完了後、道路管理者に帰属することを事前に確認するものです。
その他	●必要に応じて
区長の同意書	●通行規制を伴う場合に必要となります。

※その他、必要に応じて道路管理者が資料の作成を求める場合があります。

注意事項…… 工事完了後は、必ず完了届を提出してください。

届出書が提出されていない場合、将来的に補修及び事故対応等が必要となりましても、道路管理者が補修及び事故対応等に応じられない場合がありますのでご注意ください。

- 完了届: 工事前、工事経過、寸法等出来型が確認できる写真等を添付してください。