

業 務 実 績 調 書

大分類(番号)

中分類 (番号)	注 文 者	元請・下請 の 区 分	件 名	契 約 金 額 (千 円)	業 務 期 間
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月

- (備考) 1 本表は、登録を希望する業務(大分類)ごとに作成してください。
- 2 本表は、直前2年間に完了した主な業務実績について記載してください。
※長期継続契約による契約履行途中でも実績と認められるもの、年度契約のもので、当該申請年度末に業務等が完了する見込みで、当該申請日時点で業務完了した実績と認められるもの等を含みます。
- 3 実績は、大淀町、他の官公庁、民間等の順で記載してください。
(※指定の様式以外で提出していただいても構いません。)
- 4 下請については、「注文者」の欄に元請業者名を記載し、「件名」の欄には下請件名を記載してください。
- 5 「契約金額」の欄には消費税込みの金額を記載してください。
- 6 実績がない場合は「実績なし」と記入してください。
- 7 本表に記載の業務実績は業者選考等の参考とすることがあります。